

An den  
Magistrat der Stadt Wiener Neustadt  
Geschäftsbereich II, Abgabenmanagement  
p.A. WNSKS - Parkraumbewirtschaftung  
Hauptplatz 1-3  
2700 Wiener Neustadt  
[anrainerparken@wiener-neustadt.at](mailto:anrainerparken@wiener-neustadt.at)

VOM ANTRAGSTELLER NICHT  
AUSZUFÜLLEN!

EDV.Nr.: .....

Beleg Nr. ....

Gültig von.....bis.....

## Ansuchen auf pauschale Entrichtung der Parkabgabe

!!! Bitte in Blockbuchstaben ausfüllen !!!

Zutreffendes bitte ankreuzen

für die **Dauer von**

einem Jahr

zwei Jahren (für Anwohner möglich)

### Natürliche Person:

**Familienname:** ..... **Vorname:** .....

**Geburtsdatum:** .....

**Straße:** ..... **H.-Nr.:** .....

**PLZ.:** ..... **Ort:** .....

**Beschäftigt bei:** .....

Adresse:.....

in Wiener Neustadt.

Nur auszufüllen bei Ansuchen von

**-Arbeitnehmern** mit Interesse an bestimmten Einrichtungen in einer „Grünen Zone“  
oder

**-Dienstnehmern** mit Dienstort in Wiener Neustadt in einer „Blauen Zone“

### Juristische Person:

**Firma/Unternehmen:**

.....

**Sitz/Unternehmensstandort:**

.....

**Nach außen vertreten durch:**

.....

Nur ausfüllen bei Ansuchen von **Unternehmen**.

## Auskunft

- **Bei der Wohnanschrift handelt es sich um einen Hauptwohnsitz**

(Mittelpunkt der Lebensinteressen des Anwohners)

ja

nein

- **Behördliches Kennzeichen** des zu parkenden KFZ

.....

- **Die KFZ-Zulassung** ist ausgestellt auf

auf mich als Privatperson

auf meinen Arbeitgeber

auf .....

- Für das Parken des angeführten KFZ besteht **ein Privatstellplatz** (z.B. Garage, Innenhof etc.)

nein

ja, Ortsangabe:

*Bitte wenden!*

.....

**Beigelegt wird zum Nachweis der Angaben:**

Personenbezogen: Meldebestätigung;  
KFZ bezogen: Zulassungsschein; bei Firmenfahrzeugen Bestätigung des Arbeitgebers;

**Kenntnisnahme:**

Ich nehme zur Kenntnis, dass das gestellte Ansuchen auf pauschale Entrichtung der Parkabgabe einer Annahme der Abgabenbehörde bedarf. Die Annahme erfolgt durch Ausstellen einer Bestätigung (Beleg), welche frühestens mit Einlangen der pauschalierten Abgabe erfolgen kann (vgl. § 211 Abs. 1 BAO)

Für Rückfragen und Rückmeldungen zur Beschleunigung der Bearbeitung wird bekannt gegeben:

**Tel.-Nr.:** .....

**Mail-Adr.** .....

Ich bin einverstanden, per SMS bzw. E-Mail Informationen zum Anrainerparken zu erhalten.

**Hinweise:**

Wir bitten um Verständnis, dass die Bearbeitung Ihres Anliegens bestimmte Zeit in Anspruch nimmt. Wir bitten ebenso um Verständnis, dass auf Grund des begrenzten Platzangebotes eine Ablehnung Ihres Anliegens erfolgen kann. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass mit einer Zustimmung **kein Recht auf einen Stellplatz** verbunden ist.

Der **einmal entrichtete Pauschalbetrag** wird **nicht rückerstattet**.

Wiener Neustadt, am .....

Unterschrift des Antragstellers

**VOM ANTRAGSTELLER NICHT AUSZUFÜLLEN !**

GRÜNE ZONE:

**1      2      3      4**

- Anwohner**
- Unternehmer**
- Person gem. § 4 Abs. 4 lit. c) oder lit. d)**
- NÖ KFZAbstAbgG**

Vom Antragsteller vorgelegt wurde:

**Meldebestätigung**       **Zulassungsschein**

**Bestätigung des Arbeitgebers** (aufrechtes Dienstverhältnis)

Angaben, Beilagen geprüft am: .....

.....  
Für den Magistrat  
Unterschrift des Bearbeiters/der Bearbeiterin