

Name des Vereines:

\_\_\_\_\_

Obmann/Obfrau:

Telefon:

\_\_\_\_\_

Adresse:

\_\_\_\_\_

E-Mail:

\_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ ZVR-Zahl: \_\_\_\_\_

**Betrifft:** Ansuchen um Gewährung einer **Veranstaltungssubvention**  
(Einzureichen spätestens 2 Monate vor der Veranstaltung)

Magistratsdirektion - Gruppe Sport, Jugend und Freizeit Altes Rathaus, Hauptplatz 1-3, 2700 Wiener Neustadt Tel.: 02622/373-960, E-Mail: sport@wiener-neustadt.at Montag bis Freitag von 8 bis 12 Uhr und am Dienstag zusätzlich 13 bis 16 Uhr
---

Art u. Bezeichnung der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Zeitpunkt: \_\_\_\_\_ Austragungsort: \_\_\_\_\_

Anzahl der Aktivitäten: \_\_\_\_\_ davon Inland: \_\_\_\_\_ Ausland: \_\_\_\_\_

## **FINANZPLAN**

### **Einnahmen**

1. Einnahmen aus Eintrittsgebühren € \_\_\_\_\_

2. Einnahmen aus Sponsoren € \_\_\_\_\_

3. Einnahmen aus Werbung € \_\_\_\_\_

4. Subvention von Bund, Land u. Verband € \_\_\_\_\_

5. Sonstige Einnahmen (Nenngeld) € \_\_\_\_\_

**SUMME** € \_\_\_\_\_

**Ausgaben**

1. Auszeichnungen/Ehrenpreise	€ _____
2. Kosten des Veranstaltungsortes	€ _____
3. Turnierleitung/Schiedsrichter	€ _____
4. _____	€ _____
5. _____	€ _____
6. _____	€ _____
7. _____	€ _____
<b>SUMME</b>	€ _____
<b>GEWINN/VERLUST</b>	€ _____

Wir versichern diese Angaben nach bestem Wissen gemacht zu haben und ersuchen um  
Gewährung einer Subvention in der Höhe von € \_\_\_\_\_

Die Subventionsrichtlinien werden anerkannt und eingehalten.

Der Kassier/Die Kassierin:

Der Obmann/Die Obfrau:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Eine Abschlussrechnung über die Veranstaltung wird nach Vorliegen nachgereicht.

\_\_\_\_\_

Eine Veranstaltungssubvention von € \_\_\_\_\_ wird bewilligt.

\_\_\_\_\_

Der Sportstadtrat