

An den  
 Magistrat der Stadt Wiener Neustadt  
 Geschäftsbereich III (Behördenverwaltung)  
 Gruppe III/2 – Bau-, Gewerbe- und Anlagenrecht  
 Neuklosterplatz 1, 2700 Wiener Neustadt  
 Telefon: 02622/373 DW 162 od. 151, Fax DW 149  
 Mail: [veranstaltungsrecht@wiener-neustadt.at](mailto:veranstaltungsrecht@wiener-neustadt.at)

**Anmeldung einer Veranstaltung gemäß § 4 Abs. 1 NÖ Veranstaltungsgesetz**

**Veranstalter:**

(Hinweis: Es ist nur ein Bereich auszufüllen, entweder als natürliche oder juristische Person)

➤ Natürliche Person:

<b>Familienname:</b>		<b>Vorname:</b>
<b>Staatsangehörigkeit:</b>	<b>Datum der Geburt:</b>	<b>Tel. Nr.: und Email.:</b>
<b>Hauptwohnsitz oder derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer):		

➤ Juristische Person oder eingetragene Personengesellschaft:

<b>Firma oder Verein</b> (Bezeichnung):	<b>ZVR Zahl oder FN:</b>
<b>Standort bzw. Sitz der Firma oder des Vereins</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer):	
<b>Vor- u. Nachname</b> (Vertretungsbefugte Person):	<b>Datum der Geburt:</b>
<b>Hauptwohnsitz oder derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort der Vertretungsbefugten Person</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer):	<b>Staatsangehörigkeit:</b>
<b>Tel.Nr. und Email:</b>	

**Veranstaltung:**

<b>Name der Veranstaltung:</b>	<b>Bezeichnung der Veranstaltung</b> (z.B.: Theatervorstellung, Clubbing, usw.):
<b>Ort der Veranstaltung</b> (Adresse):	
<b>Eigentümer des Veranstaltungsortes/-areals</b> (Name, Adresse)	
<b>Datum der Veranstaltung</b> (Am...bis...):	<b>Uhrzeit der Veranstaltung</b> (Von...bis...Uhr):
<b>Erwartete Gesamtbesucherzahl:</b>	<b>Höchstzahl der Besucher</b> (gleichzeitig):

**Beschreibung der Veranstaltung** (Inhalt der Darbietung – Ablauf so genau wie möglich):

**Name(n) der Person(en), die während der Veranstaltung anwesend und für die Durchführung verantwortlich ist(sind)** – bei Bedarf weitere Personen auf Rückseite oder Beiblatt eintragen:

<b>Familienname:</b>		<b>Vorname:</b>
<b>Staatsangehörigkeit:</b>	<b>Datum der Geburt:</b>	<b>Tel.Nr. und Email:</b>
<b>Hauptwohnsitz oder derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer):		

**Der Veranstalter erklärt (bestätigt) mit seiner Unterschrift ausdrücklich, dass alle sicherheitsrelevanten baurechtlichen und bautechnischen Bestimmungen eingehalten werden.**

\_\_\_\_\_  
(Ort)

\_\_\_\_\_  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

**Beilagen:**

(Gesetzesbestimmungen beziehen sich auf das NÖ Veranstaltungsgesetz)

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1) Zustimmungserklärung des Eigentümers der Veranstaltungsbetriebsstätte  | <input type="checkbox"/> |
| 2) Strafregisterbescheinigung nach § 12 Abs. 1 Z. 2<br><b>(nur notwendig wenn Veranstalter nicht in Österreich gemeldet ist)</b>  | <input type="checkbox"/> |
| 3) Lageplan nach § 5 Z. 4   | <input type="checkbox"/> |
| 4) Bewilligung der Veranstaltungsbetriebsstätte bzw.<br>Bescheinigung über Zertifizierung über Zelte oder ähnliche mobile Einrichtungen oder technischen Geräten<br>(Schaukeln, Ringelspiele und andere Geräte) nach § 5 Z. 7 | <input type="checkbox"/> |
| 5) Sicherheitstechnisches Konzept nach § 5 Z. 9<br>(mit Bestätigung eines Fachkundigen)   | <input type="checkbox"/> |
| 6) Brandschutztechnisches Konzept nach § 5 Z. 9<br>(mit Bestätigung eines Fachkundigen)   | <input type="checkbox"/> |
| 7) Rettungstechnisches Konzept nach § 5 Z. 9<br>(mit Bestätigung eines Fachkundigen)  | <input type="checkbox"/> |
| 8) Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung nach § 5 Z. 10<br><b>(benötigt ab 500 Personen)</b>   | <input type="checkbox"/> |
| 9) Konzept zur Vermeidung sanitärer Missstände nach 5§ Z. 12<br>(bei Veranstaltungen im Freien)   | <input type="checkbox"/> |
| 10) Konzept zur Vermeidung unzumutbarer Beeinträchtigung der Nachbarschaft nach § 5 Z. 12<br>(bei Veranstaltungen im Freien)  | <input type="checkbox"/> |
| 11) Darstellung der Verkehrssituation unter Anschluss eines Verkehrskonzeptes nach § 5 Z. 15  | <input type="checkbox"/> |